

**L'OFFICE DE TOURISME DE SAINT SORLIN D'ARVES RECHERCHE
UN(E) ASSISTANT(E) DE DIRECTION / RESPONSABLE ACCUEIL**

Poste à pourvoir dans le cadre d'un remplacement pour congé de maternité.

COMPETENCES

- Maîtrise indispensable des outils informatiques du pack office
- Bon niveau d'anglais oral / écrit indispensable
- Bonne maîtrise de l'orthographe et de la grammaire, la connaissance de la station et la pratique du néerlandais seraient des plus

QUALITES

- Sérieux, autonome fiable et très organisé
- Très bon relationnel

MISSIONS

RESPONSABLE ACCUEIL

- Gestion de l'accueil physique et téléphonique, traitement des demandes clients
- Gestion de l'information touristique, mise à jour de la base de données APIDAE et des supports partenaires
- Gestion du service des disponibilités des hébergements
- Gestion de l'observatoire et lien avec les partenaires
- Intégration et formation des nouveaux personnels d'accueil
- Suivi du classement des meublés et des lits touristiques
- Gestion de la boutique et de la caisse

ASSISTANT(E) DE DIRECTION / REFERENT(E) QUALITE

- Suivi de la caisse et des stocks
- Suivi des adhésions à l'association Office de Tourisme
- Communication vers les partenaires
- Suivi des procédures qualité,
- Recueil, enregistrement et archivage de toutes les non-conformités émises en interne ou en externe,
- Animation des groupes de travail qualité,
- Suivi des incidents,
- Mise en place des actions correctives et suivi jusqu'à leurs résolutions complètes,
- Mise en place des bilans qualité,
- Maîtrise des enregistrements qualité,
- Préparation des réunions du Groupe Qualité de la Destination,
- La collecte et la synthèse des indicateurs.

LIEU DE TRAVAIL Saint Sorlin d'Arves (73), station de montagne dans le domaine des Sybelles – Col de la Croix de Fer

CONDITIONS BTS Tourisme ou assistante de direction et expérience concluante même courte sur un poste similaire

CONTRAT CDD de remplacement à pourvoir à partir de d'avril 2018 et jusqu'au retour de la salariée absente (le 9 septembre 2018).

Sybelles
.ski *minim*



Echelon 2.1 de la CC, salaire 1 785,61 € brut /mois base 35h.

Temps de travail modulé en fonction des périodes saison / intersaison – travail les week-ends et jours fériés selon les besoins.

Le poste n'est pas logé.

Merci d'adresser votre candidature rapidement à
Madame ARBUZ
OFFICE DE TOURISME 73530 ST SORLIN D'ARVES
info@saintsorlindarves.com